

Số: 187/KH-THCSLHP

Hồng Phong, ngày 20 tháng 5 năm 2025

## **KẾ HOẠCH TUYỂN SINH LỚP 6 TRUNG HỌC CƠ SỞ NĂM HỌC 2025 - 2026**

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông được hợp nhất tại văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 08/SGDĐT-GDPT ngày 04/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025 - 2026; Công văn số 517/SGDĐT-GDPT ngày 15/4/2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025 của UBND thành phố Đông Triều về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 cấp trung học cơ sở thành phố Đông Triều năm học 2025 – 2026;

Căn cứ hướng dẫn số 764/PGD-ĐT ngày 24/04/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Trường THCS Lê Hồng Phong xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2025-2026 của nhà trường, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

1. Nhằm tuyển sinh học sinh đúng độ tuổi, đúng đối tượng vào học lớp 6 THCS năm học 2025-2026 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Căn cứ vào chỉ tiêu được giao và điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của nhà trường để tuyển đủ số lượng học sinh.

2. Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh đăng ký nhập học cho học sinh tại trường học theo quy định vùng tuyển sinh.

3. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh và kết quả tuyển sinh của cơ sở trước, sau thời điểm tuyển sinh. Tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh. Thủ trưởng cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao về công tác tuyển sinh.

## II. NỘI DUNG

### 1. Phương thức và hình thức tuyển sinh

- Phương thức tuyển sinh: xét tuyển theo vùng tuyển sinh.
- Tiêu chí xét tuyển:
  - + Tuyển hết học sinh khuyết tật có nhu cầu vào học; tuyển đủ học sinh thuộc đối tượng tuyển sinh, địa bàn và chỉ tiêu tuyển sinh đã được UBND thành phố phê duyệt theo Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025.
  - + Trường hợp cơ sở giáo dục có số học sinh đăng kí vào học lớp 6 nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh, cơ sở giáo dục tổ chức phương thức kết hợp xét tuyển với kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh<sup>1</sup> (nhà trường báo cáo cụ thể phương thức thực hiện về phòng GD&ĐT trước khi triển khai thực hiện).
- Hình thức tuyển sinh: sử dụng song song 02 hình thức:
  - + Tuyển sinh trực tuyến qua hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ: <https://quangninh.tsd.edu.vn>.
  - + Tuyển sinh trực tiếp.

### 2. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học, có địa chỉ thường trú tại địa phương theo địa bàn tuyển sinh.
- Học sinh trong độ tuổi quy định tại Điều 33, Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020. Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2014).
- Những trường hợp đặc biệt: Học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

### 3. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (theo Mẫu 01);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp.

### 3. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Số học sinh: 101 học sinh
- Số lớp: 3 lớp

---

<sup>1</sup> Công văn hướng dẫn số 114 /BGDĐT-GDTrH ngày 10/1/2025 của Bộ GDĐT về việc lựa chọn, công bố môn thi thứ ba và hướng dẫn tiêu chí xét tuyển trong tuyển sinh THCS, THPT.

#### **4. Thời gian tuyển sinh**

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh: Trước ngày 24/5/2025.
- Thực hiện công tác tuyển sinh: Từ ngày 09/6/2025 đến hết ngày 14/6/2025.
- Thông báo công khai kết quả tuyển sinh: Trước ngày 25/6/2025.

#### **5. Báo cáo kết quả tuyển sinh**

- Nhà trường báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 6 THCS về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn THCS trước ngày **17/6/2025**.
- Phòng GD&ĐT duyệt kết quả tuyển sinh của các trường dự kiến ngày 18/6/2025 (*có thông báo sau*).
- Hồ sơ tuyển sinh các trường gồm:
  - + Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;
  - + Biên bản xét tuyển của Hội đồng tuyển sinh;
  - + Tờ trình và danh sách đề nghị công nhận học sinh trúng tuyển (có hồ sơ học sinh kèm theo).
  - + Báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh lớp 6.

#### **6. Quy trình tuyển sinh**

Học sinh, cha mẹ học sinh có thể chọn một trong hai hình thức tuyển sinh để đăng ký tuyển sinh, cụ thể như sau:

##### **6.1. Đăng ký tuyển sinh qua hệ thống tuyển sinh đầu cấp trực tuyến**

Bước 1: Truy cập vào địa chỉ: <https://quangninh.tsd.edu.vn>, điền các thông tin về đối tượng tuyển sinh theo hướng dẫn trên hệ thống.

Bước 2: Mang hồ sơ tuyển sinh đến trường đăng ký tuyển sinh để xác thực thông tin đăng ký Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6

Bước 3: Hội đồng tuyển sinh kiểm tra hồ sơ, xác minh thông tin về cư trú của học sinh theo quy định phân vùng tuyển sinh (*sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 của bố/mẹ hoặc thành viên gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh*).

Bước 4: Thông báo kết quả tuyển sinh tới học sinh, phụ huynh học sinh.

##### **6.2. Đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường học sinh đăng kí vào học**

Bước 1: Học sinh, phụ huynh học sinh mang hồ sơ tuyển sinh đến trường học sinh đăng ký vào học.

Bước 2: Hội đồng tuyển sinh hướng dẫn học sinh, phụ huynh học sinh điền các thông tin về đối tượng tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp và xác thực thông tin đăng ký tuyển sinh vào Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (*theo Mẫu 01*)

Bước 3: Hội đồng tuyển sinh kiểm tra hồ sơ, xác minh thông tin về cư trú của học sinh theo quy định vùng tuyển sinh (*qua ứng dụng VNeID của bố/mẹ hoặc*

*thành viên gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh...)*

Bước 4: Thông báo kết quả tuyển sinh tới học sinh, phụ huynh học sinh.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT. Chủ động tham mưu cho UBND xã, phường và Công an cấp xã trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công; xác minh, làm rõ thông tin đối với những trường hợp chưa rõ thông tin cư trú trong quá trình tuyển sinh; phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức xã hội trong việc huy động trẻ, đảm bảo 100% trẻ trong độ tuổi trên địa bàn ra lớp.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường: Chỉ tiêu tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh,... Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (*công khai về cam kết chất lượng GD&ĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính*). Tổ chức chu đáo việc đón tiếp, tạo điều kiện thuận lợi để cha/mẹ/người giám hộ của học sinh đến trường đăng ký tuyển sinh.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh (đối với cấp Mầm non và Tiểu học)<sup>2 3</sup>; lập tờ trình đề nghị Phòng GD&ĐT thành lập Hội đồng tuyển sinh (đối với cấp THCS) gửi về Phòng GD&ĐT qua các bộ phận chuyên môn của cấp học **trước ngày 20/5/2025**.

#### 2. Hội đồng tuyển sinh:

- Thường xuyên bố trí cán bộ thường trực, hướng dẫn phụ huynh học sinh hoàn thiện hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ xin dự tuyển của người học.

- Hướng dẫn cha/mẹ/người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh (*theo Mẫu 01*)<sup>4</sup>. Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (*sử dụng VNeID của bố/mẹ hoặc thành viên gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh*).

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu, tỉ lệ học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường học; không bố trí lớp chọn; không để mất cân bằng về số học sinh giữa các lớp. Đối với những trẻ trong đối tượng phổ cập giáo dục tiểu học,

---

<sup>2</sup> Đối với các trường công lập, kế hoạch tuyển sinh phải được Hội đồng trường phê duyệt theo Quy định tại Khoản 1 Điều 8 của Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

<sup>3</sup> Hội đồng tuyển sinh gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số ủy viên

<sup>4</sup> Không yêu cầu cha/mẹ/người giám hộ của học sinh phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh (trên Giấy khai sinh của học sinh đã có số định danh cá nhân).

quá thời hạn quy định nhưng chưa đăng kí tuyển sinh, nhà trường lập danh sách, phân công giáo viên đến gia đình để vận động trẻ ra lớp (trừ trường hợp đặc biệt, phải lập danh sách và báo cáo cụ thể). Phối hợp địa phương rà soát, lập danh sách trẻ khuyết tật trong độ tuổi theo quy định để vận động học sinh ra lớp, tạo điều kiện tốt nhất để trẻ khuyết tật được đến trường học hòa nhập, đảm bảo quyền được học, được hòa nhập của trẻ.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách các học sinh dự tuyển năm học 2025 - 2026 cần phải xác minh thông tin cư trú (Mẫu 02 gửi kèm), chủ động phối hợp với Công an cấp xã trên địa bàn để rà soát, xác thực<sup>5</sup>. Sau khi có kết quả xác minh của Công an cấp xã, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho cha mẹ/người giám hộ của học sinh để cha mẹ/người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển năm học 2025 - 2026 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật. Kết thúc tuyển sinh các trường thực hiện thống kê, lập danh sách học sinh đã xét tuyển, gửi kết quả tuyển sinh về UBND cấp xã và báo cáo Phòng GD&ĐT.

- Thông báo công khai kết quả tuyển sinh, công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh. Thực hiện lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định.

### **3. Các thành viên của nhà trường:**

Phối kết hợp cùng Hội đồng tuyển sinh làm tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh của nhà trường trong các khu dân cư.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2025-2026 của nhà trường, đề nghị các đoàn thể, cá nhân nghiêm túc thực hiện đảm bảo các yêu cầu và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần báo cáo về nhà trường qua Ban giám hiệu để cùng phối hợp giải quyết./.

#### **Nơi nhân:**

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- UBND phường (b/c);
- Hội đồng tuyển sinh, CBGVNV (t/h)
- Lưu.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vương Quốc Đảm**

---

<sup>5</sup> Không yêu cầu cha/mẹ/người giám hộ của học sinh đi xác minh.

**PHIẾU KÊ KHAI THÔNG TIN HỌC SINH**

*(Để đảm bảo quyền lợi tuyển sinh của học sinh, đề nghị phụ huynh kê khai đầy đủ và chính xác những thông tin dưới đây)*

**Kính gửi: Hội đồng tuyển sinh trường THCS Lê Hồng Phong**

- 1) Họ và tên học sinh (*VIẾT CHỮ IN HOA*): .....
  - Giới tính (*Nam/Nữ*):..... - Dân tộc:.....
  - Ngày tháng năm sinh: .....
  - Nơi sinh (*Tỉnh/Thành phố*): .....
  - Đối tượng chính sách (*Hộ nghèo/GĐ liệt sĩ/ GĐ có công với cách mạng/ GĐ có người là lão thành cách mạng/GĐ tham gia kháng chiến.....*)
  - Học sinh khuyết tật (*Ghi rõ dạng tật*):.....
  - Nơi thường trú<sup>1</sup> (*Tổ, Khu, Phường/Xã/Thị trấn, Thành phố*) Huyện Thị xã, Tỉnh/Thành phố):.....
  - Nơi ở hiện tại<sup>2</sup> (*Số nhà, Tổ, Khu, Phường/Xã/Thị trấn, Thành phố/Huyện/Thị xã, Tỉnh/Thành phố*): .....
  - Số định danh cá nhân của học sinh (*Gồm 12 số do cơ quan Công an cấp*):.....
- 2) Được phân tuyển tuyển sinh vào:.....
- 3) Họ tên cha: .....; Năm sinh: .....
  - Số điện thoại: .....; Nghề nghiệp:.....
- 4) Họ tên mẹ: .....; Năm sinh: .....
  - Số điện thoại: .....; Nghề nghiệp:.....
- 5) Họ tên người giám hộ: .....; Năm sinh: .....

---

<sup>1</sup> Nơi học sinh sinh sống ổn định, lâu dài và đã được đăng ký thường trú.

<sup>2</sup> Nơi thường trú/nơi tạm trú mà học sinh đang thường xuyên sinh sống.

- Số điện thoại:.....; Nghề nghiệp: .....

.....

1) Số điện thoại liên hệ: .....; Email (nếu có):.....

.....

Cha mẹ/người giám hộ học sinh cam kết những thông tin kê khai trong phiếu này là đúng sự thật; nếu không đúng cha mẹ/ người giám hộ học sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về kết quả của học sinh.

Trân trọng cảm ơn!

..... , ngày .... tháng..... năm 2025

**CHA MẸ/ NGƯỜI GIÁM HỘ HỌC SINH**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**NGƯỜI NHẬN HỒ SƠ**

*(ký và ghi rõ họ tên)*

Số ĐT người đăng ký:.....