

Số: 134/KH-THCSLHP

Hồng Phong, ngày 02 tháng 5 năm 2024.

BÁO CÁO

**Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4/2024
và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2024
Năm học 2023 - 2024**

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4

1. Công tác phát triển:

Tiếp tục tăng cường các biện pháp duy trì sĩ số học sinh nhất là thời điểm cuối năm, cuối học kỳ. GVCN cần kịp thời nắm bắt các trường hợp học sinh nghỉ học vô lý do, bỏ giờ, bỏ tiết. Tăng cường công tác quản lý HS trong giờ học

- Hoàn thành duyệt KHPT giáo dục năm học 2024-2025 với:
+ KH tuyển sinh lớp 6 là 104 học sinh với 3 lớp, quy mô toàn trường là 11 lớp, 418 học sinh
- Công tác duy trì sĩ số: Đảm bảo duy trì sĩ số 409 học sinh

2. Giáo dục toàn diện:

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

Giáo dục đạo đức pháp luật cho HS: Giáo dục thực hiện các quy định về ATGT; Thực hiện các nội quy của trường, của lớp về ngôn ngữ hành vi ứng xử, trang phục, ý thức học tập và tham gia các hoạt động, trách nhiệm trong sử dụng và giữ gìn bảo quản tài sản.

Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt, phổ biến đến CBGVNV và học sinh trong trường học về công tác phòng chống dịch bệnh.

Tuyên truyền thực hiện phong trào 5 không, chú trọng phòng chống bạo lực trong trường học, giáo dục đạo đức học sinh: Yêu cầu TPT, GVTB, Bảo vệ giám sát các hoạt động của HS trong các giờ ra chơi, tăng cường quản lý học sinh trong và ngoài nhà trường bằng cách phối kết hợp với phụ huynh HS, nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh để kịp ngăn ngừa các tình huống bạo lực.

Thực hiện công tác phòng chống bạo lực và phòng chống đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh:

Duy trì các hoạt động của phong trào "Trang phục lịch sự, cử chỉ văn minh": Thường xuyên giám sát, tăng cường công tác tuyên truyền để học sinh thực hiện tốt các quy định về trang phục, lời nói, hành động. GVCN quan tâm nhắc nhở HS thực hiện các quy định về trang phục của học sinh khi đến trường tham gia các hoạt động giáo dục.

Tổ chức các HĐ giáo dục kỹ năng sống, chú trọng giáo dục các kỹ năng giao tiếp ứng xử, quan hệ bạn bè, kỹ năng phòng vệ ...thông qua HĐ ngoại khóa, hoạt động chủ nhiệm lớp của các GVCN phù hợp với tình hình thực tiễn.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

Thực hiện nghiêm chương trình môn học theo KH đã được phê duyệt của nhà trường.

Các tổ chuyên môn đưa KH lựa chọn SGK vào các cuộc sinh hoạt chuyên môn, tổ chức lựa chọn đúng quy định theo KH 371/KH-PGD&ĐT của PGD.

Giáo dục học sinh tích cực tự giác học tập trên lớp và chủ động ôn tập tại nhà đặc biệt là học sinh khối 9 để đảm bảo kiến thức chuẩn bị cho công tác kiểm tra cuối kỳ và ôn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025.

Triển khai ôn TS THPT từ tuần 30 (15/4/2024) (Họp BDD PHHS khối 9; Phát đơn đăng ký). Căn cứ công văn số 467/SGD&ĐT về việc Ban hành cấu trúc đề thi vào lớp 10 THPT đối với 3 môn Toán - Văn- Anh, GV trực tiếp ôn luyện (theo KHCM) xây dựng kế hoạch chương trình ôn luyện cụ thể, chia từng giai đoạn, ôn luyện từng chủ đề (ôn cuốn chiếu); Nhà trường tổ chức thi thử 2 đợt: Đợt 1: giữa đợt ôn luyện. Đợt 2: cuối đợt ôn luyện.

Các HĐ chuyên môn khác:

Tham gia thành công chuyên đề Cụm 2 tại THCS Hưng Đạo, t/g 13h30 ngày 06/4/2024; Môn dạy KHTN, HS lớp 6A1; GV đ/c Nguyễn Thị Minh Thu.

Các hoạt động dạy học giáo dục kỹ năng sống theo đề án đã xây dựng từ đầu năm học tiếp tục thực hiện.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy thêm, học thêm

Kiểm tra nội bộ tháng 4 theo kế hoạch. (đ/c Duy, Phương; Hiền; TPT, GVCN);

- Thực hiện kiểm tra chuyên đề CM, còn 3 đồng chí: Cường, Phương Anh, Tuấn đến nay vẫn chưa có hồ sơ nộp. Lên lịch báo giảng không khớp KHDH, chưa đăng tải giáo án trên trang PGD. Nhà trường lập biên bản 3 đ/c.

- Sổ đầu bài một số tiết chưa khép kín tiết dạy.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

+ Các hoạt động NGLL của chủ điểm tháng: Kỷ niệm ngày giải phóng MN (30/4) và ngày Quốc tế lao động 1/5, Tổ chức theo đơn vị lớp, hình thức phù hợp.

+ Tổ chức tốt các hoạt động giao lưu nhân ngày sách VN 21/4. (Quyên góp sách cho thư viện, tặng HS năm học 2024-2025).

+ Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện vệ sinh môi trường, phòng chống các loại dịch bệnh: Không mang đồ ăn vào trường.

+ Thành lập đội tuyển, chuẩn bị các nội dung tổ chức cho HS tham gia Hội thi STTTNND theo KH của PGD (chung khảo tổ chức tại THCS Lê Hồng Phong).

+ Tham gia Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024 theo KH Số 366/KH-PGD ngày 11/3/2024;

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục lao động cho HS: Tu bổ trang trí lớp học. Chăm sóc vườn hoa, tạo dựng môi trường xanh - sạch - đẹp.

- Thực hiện lao động chuyên theo phân công.

3. Các điều kiện thiết yếu:

*** Đội ngũ:**

Thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024: Xây dựng kế hoạch và lựa chọn nội dung, biện pháp tuyên truyền có hiệu quả.

Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ thông qua các HD chuyên môn: Sinh hoạt chuyên đề, dự giờ, KT hồ sơ. Tham gia các lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ đầu thầu, thẩm định giá cho CBGV.

*** Cơ sở vật chất, tài chính.**

- Rà soát kiểm kê và đề xuất cải tạo sửa chữa CSVC và bổ sung TBDH để đáp ứng thực hiện CTGDPT 2018.

Các lớp thường xuyên rà soát, sửa chữa, bổ sung CSVC đảm bảo an toàn trong tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Chuẩn bị CSVC cho năm học mới: Quần áo, SGK, đăng ký mua các ấn phẩm chuyên môn, SGK, TBDH theo HD của PGD (BC trước 20/4).

Công đoàn triển khai thu nộp quỹ Phòng chống thiên tai năm 2024 theo CV 100/UBND thị xã.

4 - Tổ chức - quản lý

Duy trì các nề nếp, kỷ cương trong làm việc và các hoạt động chuyên môn, đặc biệt là hoạt động dạy và học, tiếp tục thực hiện kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và tăng cường công tác quản lý CB, GV, HS. Tiếp tục đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học.

Công tác thi đua, khen thưởng: Hoàn thiện SKKN, đề nghị thi đua, khen thưởng cuối năm.

- Thực hiện chế độ chính sách theo quy định: GV rà soát lại- hồ sơ cá nhân quản lý trên phần mềm SMAS, rà soát chế độ bảo hiểm...

Thực hiện nghỉ lễ 30-4, 1-5 và giỗ tổ Hùng Vương đảm bảo an toàn.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 05:

1. Công tác phát triển:

- Tiếp tục tăng cường các giải pháp cho công tác duy trì sĩ số học sinh cuối năm, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh trong các giờ học: GVCN tăng cường công tác tự quản trong lớp để phối hợp chặt chẽ với GV bộ môn và CMHS trong quản lý duy trì sĩ số. TPT, GV trực ban, bảo vệ và BGH trực trường cần sát sao chỉ đạo công tác duy trì sĩ số.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025. Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS và hồ sơ đăng ký tuyển sinh THPT cho HS khối 9.

2 - Giáo dục toàn diện:

2.1: Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tiếp tục công tác giáo dục đạo đức, pháp luật cho HS:

+ Tăng cường giáo dục thực hiện ATGT thời điểm cuối năm học: Tuyên truyền trên hệ thống phát thanh của trường vào đầu và cuối các buổi học về nhắc nhở việc đội mũ bảo hiểm, đi đúng làn đường, dừng đỗ đúng nơi quy định, chấp hành an toàn giao thông...

+ Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện phòng chống tai nạn thương tích, chú trọng công tác phòng chống bạo lực, phòng chống đuối nước với các giải pháp: CBGV và CMHS nâng cao nhận thức về mối nguy hiểm và hậu quả của bạo lực học đường và bạo hành xâm hại trẻ em; Tuyên truyền để HS nâng cao nhận thức, ý thức của HS trong việc “Nói không với hành vi bạo lực”; Nâng cao vai trò của GVCN và HS trong việc phát hiện và tố giác các nguy cơ xảy ra bạo lực và xâm hại để nhà trường và gia đình có biện pháp xử lý kịp thời; Đa dạng các biện pháp giáo dục: Tích hợp trong giảng dạy; phát huy hiệu quả hoạt động của tổ tư vấn tam lý trong nhà trường; HĐNGLL trong giáo dục kỹ năng sống; GVCN phối hợp với các tổ chức đoàn thể để nắm bắt diễn biến tư tưởng của HS... Tuyên truyền cho học sinh các biện pháp phòng chống đuối nước.

- Tổ chức bình xét hạnh kiểm học sinh trong các lớp: Bản tự kiểm điểm, đánh giá, xếp loại; Biên bản đánh giá xếp loại HK của lớp; Dự kiến XL hạnh kiểm của GVCN; Nhà trường họp XL hạnh kiểm cho HS toàn trường: Khối 9 vào thứ 2 ngày 13/5/2024; Khối 6,7,8 vào thứ 4 ngày 20/5/2024.

- Tổ chức tốt việc bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại các địa bàn dân cư, Đoàn thanh niên cử giáo viên cùng phối hợp quản lý học sinh trong dịp hè: TPT đội có văn bản bàn giao cụ thể tên từng HS theo đơn vị khu phố.

2.2: Dạy và học các môn văn hoá.

- Tiếp tục duy trì thực hiện nghiêm các nề nếp quy chế chuyên môn: Giờ giấc ra vào lớp, quản lý và tổ chức lớp học, chương trình giảng dạy, chế độ điểm, ghi chép hồ sơ sổ sách chuyên môn...

- Tổ chức cho HS tập luyện, tham gia các ND thi HKPD cấp Quốc Gia (môn bơi);

- Tham gia cuộc thi sáng tạo TTNNĐ cấp thị xã; phối hợp tổ chức cuộc thi STTTNNĐ tại trường THCS Lê Hồng Phong dự kiến ngày 6-9/5/2024.

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra cuối kỳ theo KH Khối 9 tuần 33; khối 6-7-8 tuần 34; Tổ chức chấm chữa bài kiểm tra học kỳ II, vào điểm theo KH đã triển khai;

- GV bộ môn xây dựng đề cương ôn tập, ra đề, nộp đề cho tổ trưởng duyệt và nộp lại về BGH trước ngày 09/5/2024.

Lưu ý:

+ GV phải thực hiện việc chữa bài và rút kinh nghiệm cho học sinh và nộp lưu giữ tại trường ít nhất 01 năm.

+ Sau khi KT học kỳ xong, tiếp tục duy trì nề nếp dạy và học, đảm bảo nội dung, chương trình, chế độ điểm... Hoàn thành chương trình giảng dạy, không được cắt xén chương trình. Các môn hết chương trình, GV hướng dẫn cho HS ôn tập, hệ thống kiến thức.

+ Giáo viên tiếp tục hoàn thành việc làm điểm tổng kết, đánh giá xếp loại học sinh. Báo cáo điểm thi, báo cáo điểm tổng kết bộ môn, báo cáo xếp loại .

+ Bộ phận chuyên môn hoàn thành đánh giá chất lượng, báo cáo kết quả về PGD, xét lên lớp cho HS (lưu biên bản xét duyệt)

- Triển khai tới HS lớp 9 quy chế xét tốt nghiệp THCS; Thực hiện hoàn thành hồ sơ xét TN cho HS lớp 9: Giáo viên dạy lớp 9 củng cố lại hồ sơ cá nhân, tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ HS các lớp, rà soát điều kiện đối với HS. Duyệt xét TN lớp 9 với PGD theo KH

- Chuyên môn hướng dẫn học sinh khối 9 hoàn thiện hồ sơ đăng ký tuyển sinh THPT trực tuyến: Công văn 970/SGD&ĐT-GDPT ngày 31/3/2024 V/v hướng dẫn tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2024-2025. Thông báo số 1- CV số 116/TB-THPTCHL ngày 15/4/2015 về việc đăng ký tuyển sinh vào trường Chuyên Hạ Long.

+ Ngày thi tuyển: 01,02/6/2024

+ Môn thi: Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán

- Tiếp tục tạo điều kiện để HS lớp 9 học kết hợp với ôn, nâng cao chất lượng thi tuyển sinh THPT.

- Hoàn thành xếp loại 2 mặt giáo dục học sinh trong phần mềm Smas quản lý học sinh, học bạ.

- Thực hiện nghiêm quy định về dạy thêm, học thêm.

2.3: Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Tiếp tục duy trì phát thanh măng non, tuyên truyền thực hiện tốt phong trào của Đội.

- Tăng cường giáo dục phòng chống tai nạn thương tích trong học sinh: Hướng dẫn, giám sát học sinh trong các giờ ra chơi; Rà soát CSVCL lớp học đảm bảo an toàn...

- Tổ chức các hoạt động của chủ điểm tháng: Kỷ niệm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2024); Kỷ niệm 83 năm ngày thành lập đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2024). Đoàn TN giới thiệu kết nạp Đoàn đợt 2.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh. Tuyên truyền sử dụng tiết kiệm điện, sử dụng điều hòa hợp lý,

- Tổng kết phong trào chữ thập đỏ và phong trào “Nuôi lợn nhân đạo” trong các lớp nhân ngày chữ thập đỏ và trắng lưỡi liềm đỏ quốc tế 08/5/2024.

2.4: Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Duy trì lao động chăm sóc cây, vệ sinh trường lớp. Tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học, trang trí lớp học theo tiêu chí "Lớp học thân thiện". Lao động thường xuyên dọn vệ sinh trường theo nhiệm vụ được phân công chuyên trách.

- Thực hiện tư vấn, định hướng nghề nghiệp đối với HS khối 9, giáo dục phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

3- Các điều kiện thiết yếu.

*** Đội ngũ:**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nội dung Chuyên đề năm 2024 ***“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng văn hóa, con người Việt Nam nhất là về văn hóa trong Đảng và đạo đức cách mạng trong tình hình mới”*** đến toàn thể cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên, người lao động trong đơn vị. Tổ chức đợt sinh hoạt chính trị kỷ niệm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2024).

- Bồi dưỡng đội ngũ về đánh giá xếp loại HS THCS theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 và thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày

26/8/2020 của Bộ GDĐT đối với khối 9 và thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT đối với khối 6,7,8.

- Tổ chức cho giáo viên báo cáo kết quả BDTX theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức đánh giá hiệu trưởng, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.

- Thực hiện xét, xếp loại viên chức năm học 2023-2024 và hoàn thiện các thông tin quản lý đội ngũ trên phần mềm quản lý trực tuyến.

- Tổng kiểm tra hồ sơ chuyên môn của cá nhân: Các tổ CM tổ chức kiểm tra chéo, thu hồ sơ chuyên môn nộp về thư viện nhà trường lưu.

*** CSVC, tài chính:**

- Tăng cường quản lý CSVC cuối năm học:

- + Các lớp Bàn giao CSVC các phòng học cuối năm cho nhà trường trước khi nghỉ hè, so sánh với đầu năm.

- + Quản lý CSVC chung: Tăng cường công tác bảo quản CSVC, chống hiện tượng phá phách. Rà soát báo cáo thực trạng CSVC trước khi nghỉ hè.

- + Kiểm kê TB ĐDDH cuối năm: Các tổ chuyên môn tiến hành kiểm tra, rà soát hiện trạng đồ dùng dạy học.

- Chuẩn bị CSVC cho năm học mới: SGK, đăng ký mua các ấn phẩm chuyên môn, SGK, TBDH...

- Thực hiện chi trả chế độ công tác cho CBGVNV;

- Thực hiện thu học phí học kỳ 2 năm học 2023-2024 theo Nghị quyết 33/NQ-HĐND tỉnh.

- Quyết toán các khoản thu chi theo năm học, hoàn thành trước ngày 20/5/2024.

4. Tổ chức - quản lý

- Duy trì các nề nếp, kỷ cương trong làm việc và các hoạt động chuyên môn, đặc biệt là hoạt động dạy và học, tiếp tục thực hiện kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ và tăng cường công tác quản lý CB, GV, HS. Tiếp tục đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học.

- Giới thiệu thực hiện làm nhiệm vụ thi TN THPT lớp 12 với 5 đ/c (Ngà, P.Anh, Thu, Lê, Phụng).

- Công tác thi đua:

- + Các tổ chuyên môn tổ chức sơ kết tổ: Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học của từng thành viên và của tổ chú ý chỉ rõ ưu, nhược điểm và đề ra biện pháp khắc phục; bình xét thi đua học kỳ 2 và cả năm học: Xếp loại tay nghề, xếp loại thi đua (Tốt, khá, trung bình); đề nghị công nhận lao động tiên tiến; CSTĐ các cấp; Đề nghị khen thưởng các cấp; Xếp loại thi đua lớp.

- + Hội đồng thi đua cấp trường: Căn cứ đề xuất của tổ, tiến hành bình xét đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận. Đối với danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở, cấp tỉnh sẽ tiến hành bỏ phiếu tín nhiệm chọn số lượng theo chỉ tiêu được phân bổ.

- + Cá nhân được đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng các cấp hoàn thiện hồ sơ cá nhân theo hướng dẫn.

- + Hội đồng thi đua của trường Khen thưởng cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc cấp trường.

- **Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường chuẩn Quốc Gia:**

+ Trường đăng ký thực hiện đánh giá ngoài công tác KĐCL, chuẩn Quốc gia vào tháng 6/2025.

Nhà trường thành lập Hội đồng tự đánh giá, phân công các nhóm thư ký, nhóm công tác, xây dựng KH triển khai phân công nhiệm vụ, thu thập minh chứng đánh giá KĐCL chu kỳ 5 năm từ năm học 2019-2020 đến năm học 2023-2024, hoàn thành việc thu thập minh chứng, mã hóa, báo cáo tự đánh giá tháng 8/2024. (Có QĐ, KH phân công thực hiện cụ thể triển khai cuối tháng 5).

+ Thực hiện công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài về ND chuyển đổi số của đơn vị năm học 2023-2024 theo HD công văn số 693/PGD&ĐT ngày 02/5/2024 của PGD; Nộp BC minh chứng theo HD trước ngày 31/5/2024.

- Tổ chức các hoạt động tổng kết năm học:

+ Tổng hợp kết quả giáo dục và xét lên lớp; lập danh sách HS xuất sắc, học sinh giỏi, HS tiên tiến, HS lưu ban, HS thi lại. DS học sinh tiên tiến, học sinh giỏi nộp về văn phòng (Đ/c Vinh) chậm nhất ngày 18/5. (Yêu cầu rà soát chính xác về số liệu báo cáo)

+ Tổ chức họp PHHS khối 9 sáng ngày 19/5/2024.

+ Tổ chức họp phụ huynh toàn trường: Khối 6,7,8: Họp trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp ngày 25/5/2024, họp phụ huynh toàn khối vào ngày 26/5/2024.

+ Tổ chức tổng kết lớp vào ngày 25/5/2024.

+ Tổ chức lễ tổng kết năm học và lễ ra trường cho học sinh khối 9: Tổ chức chung trong toàn trường vào ngày 27/5/2024.

- Bàn giao HS về địa phương sinh hoạt hè: Phân công đoàn viên phụ trách.

- Công tác xét tốt nghiệp và tuyển sinh lớp 6: Lập danh sách đề nghị thành lập hội đồng xét TN THCS và hội đồng tuyển sinh lớp 6. Cử 3 GV tham gia kiểm tra cuối năm học 2023-2024 và nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh cấp tiểu học ngày 14;15/5/2024 theo thông báo số 122/TB-THLHP ngày 24/4/2024 của trường TH Lê Hồng Phong.

III. Kế hoạch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
02/5-04/5	- Tổ chức họp hội đồng CBGVNV nhà trường thông qua báo cáo kết quả thực hiện tháng 4 và kế hoạch triển khai tháng 5/2024. - Thực hiện nề nếp chuyên môn dạy học theo KH, Ôn tập cuối kỳ 2 khối 9; ôn tuyển sinh.	HĐ CBGV
06/5-11/5	- Kiểm tra cuối kỳ 2 khối 9 - Tổ chức thực hiện nề nếp chuyên môn dạy học theo KH. Kiểm tra nề nếp dạy và học, quản lý sĩ số HS. - Hoàn thành đăng ký tuyển sinh lớp 10 THPT. - Tổ chức, tham gia cuộc thi STTTNND thị xã.	CBGV CBGV GV phân công CBGV phân công

	- Khảo sát lớp ôn tuyển sinh 10 THPT theo KH PGD.	GV ôn TS
13/5- 18/5	- Kiểm tra cuối kỳ 2 với HS khối 6-7-8 - Đánh giá xếp loại hạnh kiểm, xét TN THCS HS khối 9 - Thực hiện nề nếp chuyên môn, nề nếp dạy và học, quản lý sĩ số - Thực hiện các lớp ôn tuyển sinh theo KH	CBGV HĐ xét TN CBGV CBGV
20/5- 25/5	- Thực hiện nề nếp chuyên môn. - Xét hạnh kiểm, đánh giá HS khối 6-7-8 - Họp PHHS khối 6-7-8. - Thực hiện dạy học chương trình theo KH, kết thúc học kỳ 2 ngày 24/5/2024	CBGV CBGV CBGV CBGV
27/5- 31/5	- Tổng kết năm học toàn trường, lễ ra trường cho HS khối 9. - Thực hiện các lớp ôn tuyển sinh theo KH	CBGV GV ôn TS

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4/2024 và nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 5/2024, các đoàn thể, tổ chuyên môn, tổ văn phòng và CBGVNV nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- BGH, các tổ CM, HC (t/h);
- Niêm yết công khai;
- Đăng tải Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vương Quốc Đảm